



Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2019-2020

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	MIGUEL ANGEL DE ANDA
Nombre del Plantel	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 33
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	26DCT0033G
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2019-2020

Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,430
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	375
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	970
Índice de certificación expresado en porcentaje	74.40
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	52.01
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	1,419
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	132

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

Seguimos viviendo una transformación que se está llevando a cabo dentro de la educación media superior a nivel nacional y sigue siendo un objetivo a cumplirse. Es importante puntualizar las estrategias que nuestro subsistema está realizando. Como si fuese un gran equipo colaborativo

Rocio López S.

Luis Fernando Saldivar



compuesto por directivos, docentes y padres de familia, visualizan la necesidad de accionar en conjunto para evitar el abandono escolar en los estudiantes y suprimirlo totalmente en este plantel mediante los planes de acción realizados, así se disminuyó el indicador en mención 2.00 puntos porcentuales a diferencia del ciclo escolar anterior. La comunicación es pieza clave en este proceso y gracias a las reuniones que constantemente se efectúan con los padres de familia se ha logrado mantener este lazo cada vez más afianzado y confiable. El rumbo se tiene trazado, la colaboración escuela, docentes, padres y alumnos toma y se estructura sólidamente en nuestro centro de estudios cada ciclo, de esta manera los resultados se presentan estadísticamente favorables.

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Nivel IV
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	12.42

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

Es bien sabido que los pilares de la economía de las familias de nuestro alumnado no está pasando por su mejor momento y de igual manera se denotan ciertos factores que directamente afectan en sus estudios a nuestros jóvenes, el mismo entorno familiar y las situaciones que de ahí emanan forman esta situación desestabilizadora. Se tiene a consideración a la oficina de Becas y Trabajo Social de esta institución para que lleve a cabo y de manera inmediata la difusión eficiente de las ya conocidas Becas para el bienestar familiar Benito Juárez, basándose en el programa federal para este beneficio, logrando entregar 1328 beneficios a nuestros alumnos. El programa Constrúye-t realizó eventos, reuniones y pláticas dirigidas principalmente a los alumnos, donde se tomaron temas como Prevención del Embarazo, Bullying, Vida Saludable, violencia intrafamiliar, No a las drogas, conferencias psicosociales y de salud, no a la violencia en el noviazgo, etc. El trabajo en equipo de la oficina de Orientación Educativa, departamento de Servicios Escolares, así como de diferentes instancias del Gobierno Estatal y Municipal, así mismo las estrategias didácticas utilizadas por los docentes centradas en el desarrollo de las HSE (habilidades socioemocionales), es pieza clave de la educación formadora y la impartición de clases hacia los jóvenes alumnos. El deporte y la cultura son los grandes apoyos y soportes al área académico que nuestro plantel ha ofertado durante un tiempo muy significativo, la impartición de conocimientos en éstas áreas es fundamental, resultando de gran atractivo en la formación de los alumnos para reforzar y activar el proceso enseñanza-aprendizaje. Teatro, Creación Literaria, Música y canto, Pintura, Danza, Líderes Sociales, Fotografía, Baile Moderno, Artesanías, Barbería, Maquillaje y Peinado, además de Edecanes son las disciplinas que se impartieron. Se sumaron a éstas en el área deportiva, beisbol, futbol (varonil y femenil), voleibol (varonil y femenil), basquetbol, softbol femenil, Running, Acondicionamiento Físico, Banda de Guerra y Escolta.

Rocío López S.

Lois Fernando Saldiva



Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

PROTECCIÓN CIVIL En el marco de la conmemoración del terremoto del 19 de septiembre de 1985, se organizaron talleres para personal y alumnos sobre el uso de extintores, platica sobre comportamiento durante sismos y se realizó el tradicional SIMULACRO a la hora establecida a nivel nacional. *COMITÉ CONSULTIVO DE VINCULACIÓN* Durante este periodo de se conformó y o actualizo el Comité Consultivo de Vinculación (CCV) y en este mismo periodo se tramitaron y actualizaron un total de 14 convenios de colaboración con el sector productivo, social y público de la localidad. *SEMANA NACIONAL DE LA CIENCIA Y TECNOLOGÍA* Nos unimos a los festejos de la Semana Nacional de la Ciencia y Tecnología de CONACYT organizados, y ofrecimos platicas, prácticas y talleres a nuestros jóvenes en el marco de dicha celebración. *ALIDET* Se conformó la Academia Local de Investigación y Desarrollo, estuvieron compitiendo jóvenes de nuestro plantel con una escudería en el concurso nacional F1 IN SCHOOLS MEXICO *FERIA VOCACIONAL* Como cada año, se organizó la Feria Vocacional Elige en las mismas instalaciones del plantel, este año nos visitaron más de 20 instituciones de estudios superiores de nuestra localidad, las cuales mostraron a nuestra comunidad estudiantil su oferta educativa. *PRACTICAS PROFESIONALES* En este periodo, 375 alumnos de sexto semestre presentaron toda la documentación correspondiente y necesaria para la liberación de prácticas profesionales. *MODELO EMPRENDEDORES DE LA EMS* En este periodo culmino el taller la 4ta. Generación de jóvenes Emprendedores, un de 80 jóvenes, quienes adquirieron habilidades y conocimientos del mundo del emprendimiento y desarrollaron 25 proyectos de nivel local, de los cuales 6 fueron a presentarse al nivel estatal en el Encuentro Estatal de Jóvenes Emprendedores en la Educación Media Superior en la ciudad de Hermosillo. Actualmente se está impartiendo en línea el taller a la 5ta. Generación con un total de 80 alumnos inscritos. *PROMOCIÓN DEL PLANTEL* En la oficina de vinculación se trabaja arduamente de forma diaria en la promoción del plantel, gestión la participación en diferentes eventos organizados por el plantel dentro y fuera de este, siempre poniendo el nombre de nuestro plantel en alto y siempre mostrando una presencia en la sociedad de esta ciudad.

[Handwritten signature]

Beatriz Vasquez G.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Raúl López S.

Luis Fernando Saldívar
Página 3 de 10



II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	6
Número de docentes	60
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	44
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
14	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Jefe de departamento escolar
1	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo
12	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Dirección del plantel
12	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
2	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Otras
15	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Jefe de departamento escolar
1	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Jefe de departamento escolar con grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
1	Almacén
8	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
7	Jefatura de oficina
3	Prefectura
8	Secretarial
7	Conserje
1	Mantenimiento
1	Mensajero
2	Vigilancia
1	Bibliotecas

Rocio López S.

Luis Fernando Saldívar



1	Dibujo
1	Enfermería
1	Jefe de bibliotecas
1	Técnico
1	Trabajo social

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

La formación directiva y docente se desarrolló a partir de la visión y necesidades de la Subsecretaría de Educación Media Superior, teniendo como referentes los propósitos de la Nueva Escuela Mexicana, así como el análisis de la importancia de la formación en el sistema educativo, con el fin de determinar y alcanzar la excelencia educativa. Los esquemas de formación consisten en trayectorias formativas que desarrollan conocimientos, capacidades, aptitudes, actitudes, valores, habilidades y destrezas, que enriquecerán la práctica educativa. Dentro de los cursos realizados se encuentran: El ciudadano que queremos formar para la nueva escuela mexicana, aplicación de las ciencias naturales y experimentales a través de problemáticas integradoras, habilidades para el uso de plataformas para el programa de formación docente de la EMS, estrategias para la enseñanza de las humanidades, el pensamiento matemático en la formación humana del siglo XXI, estrategias para la enseñanza de las matemáticas, estrategias para la enseñanza de ciencias naturales y experimentales, responsabilidad social, fundamentos del aprendizaje activo y vinculado, comunicación, Lectura y escritura, estrategias didácticas para el trabajo en el aula en la EMS, conciencia histórica, Inclusión y convivencia en la EMS, marco regulatorio aplicable en los laboratorios escolares de ciencias, la era del aprendizaje activo por sec/asu, certificación Google G-suite.

Beatriz Saldaña

[Handwritten signature]

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	9

[Handwritten signature]

Rocío López S.

Luis Fernando Saldivar
Página 5 de 10



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)	\$0.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$0.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 27,500.00
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 0.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 28,567.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$0.00
0	\$0.00

Beatriz Vazquez G

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Rocío López S.

Luis Fernando Saldivar
Página 6 de 10



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$75,282.00
Productos alimenticios	\$ 0.00
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 20,068.00
Materiales y artículos de construcción	\$ 180,312.00
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 270,235.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 15,088.00
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 11,220.00
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 0.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 29,500.00
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 180,734.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 111.00
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 133,129.00
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 48,218.00
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$127,922.00
Otros gastos por servicios generales	\$0.00
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 22,384.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Beatrió Chedega

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel



Los mecanismos de control financiera se llevarlo mediante hoja electrónica autorizados conjuntamente con la Oficina Auxiliar de DGETI en el estado; en estricto apego y cumplimiento a los Lineamientos Operativos de la Subárea de Ingresos Propios. Al inicio de cada ciclo escolar se elabora un Proyecto de Inversión, para el ejercicio del gasto derivado de la administración y buen uso de las aportaciones voluntarias de los padres de familia destinadas para cubrir principalmente las necesidades de los alumnos y operatividad del plantel mediante: gastos fijos, autoequipamiento mantenimiento a instalaciones, puesta en marcha de distintos programas operativos, educativos y de mejora, entre otros. Dicho proyecto de inversión y presupuesto, así como diversos acuerdos pactados y clausulas sobre las

Rocio López S.

Luis Fernando Saldívar



bases para el funcionamiento del plantel, manejo de los recursos y demás acuerdos establecidos y plasmadas en el ACTA ACUERDO CON PADRE DE FAMILIA y esta es la primera fase para el arranque financiero al inicio de cada ciclo la cual debe ser dada a conocer a la totalidad de padres de acuerdo a la matrícula escolar antes del inicio de cada semestre y firmada por cada uno ellos con la certeza de que al cierre del ciclo escolar se presentará un informe, como en la Jornada de Rendición de cuentas.


Bautista Usdego A 



Rocío López S.

Luis Fernando Saldívar
Página 8 de 10



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

En el tema de infraestructura del plantel se encuentra en condiciones operables; esto debido a los programas de mantenimiento correctivo y preventivo puestos en práctica semestralmente en relación a instalaciones y equipamiento. En el rubro de seguridad contamos con 3 guardias, 1 en turno de 6:00am a 18:00pm, otro en turno de 13:00 a 21:00 y un tercero en horario de 08:00am a 16:00pm diariamente de una compañía privada así como de un sistema de cámaras distribuidas estratégicamente tanto dentro, como fuera del plantel para la seguridad de los alumnos, así mismo se instalaron altavoces dentro y fuera del plantel para dar avisos importantes al alumnado. Se revisa que se cumpla en todo momento los programas de higiene preestablecidos como lo es limpieza diaria en aulas, talleres, laboratorios, oficinas y anexos cumpliendo así con lo requerido para generar ambientes agradables de aprendizaje. Es importante enfatizar que el plantel opera en todas sus aéreas académicas, en este ciclo escolar se visualizó la necesidad de contar con espacios específicos para desarrollar actividades y ofrecer mejor atención al alumnado, dando lugar así a la creación de espacios únicos como, Orientación educativa, Enfermería, Promoción Deportiva y una nueva caseta de Reactivos Químico-Clínicos así como la ampliación del Aula #19

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

En relación a las aulas se encuentran con mobiliario en buenas condiciones y suficiente para atender a los alumnos inscritos en cada ciclo escolar, equipos de aire acondicionado nuevos en cada aula, iluminación led, ventilación, etc. Existen programas de mantenimiento correctivo emergentes para aires acondicionados puestos en marcha adicionalmente de los programas semestrales; esto con la finalidad de mantener el plantel en condiciones operativas óptimas, durante el ciclo escolar se lograron adquirir por ingresos propios 1 conmutador, 12 teléfonos unilínea, 6 equipos de refrigeración tipo paquete, 12 minisplits 2 ton, 12 microscopios, 2 baños maría, 1 especto fotómetro, 2 agitadores de pipetas, 1 unidad de transporte escolar, así como por vía donación: 5 mini Split, y 4 radios walkietalkie, 1 máquina para destapar caños. En conectividad contamos con seis módem de la compañía Mega cable destinados para servicios administrativos con la finalidad de mejorar la atención y gestión educativa en cada una de sus áreas: docente y escolares, financieros, administrativos, laboratorio de electrónica, plaza construye-t y dirección, así como conectividad al laboratorio de electrónica del plantel y área de tutorías; dichas conexiones no satisfacen en su totalidad las necesidades del plantel. En cuanto a la mejora de infraestructura y equipamiento el plantel se cuenta con la participación en este ciclo escolar con el apoyo del sector productivo, comités de alumnos y maestros tanto en infraestructura como en conectividad.

Rocio López S.

Luis Fernando Saldivar



V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

Ninguno



MIGUEL ANGEL DE ANDA
Firma del (de la) Director(a) del Plantel



S.E.P.
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLOGICO
Industrial y de Servicios No. 33
Av. Carranza y Carretera del Valle
San Luis R. C., Sonora

Firma en ausencia y suplencia del Director del CBTIS número 33 el C.
Miguel Ángel De Anda, con fundamento en el artículo 54 del Reglamento
Interior de la SEP, en ejercicio de la comisión asignadas en el oficio
220(1)5398/2020

Handwritten notes on the left margin:
Domingo Verdugo A.
C/

Rocío López S.

Lois Fernando Sotillo.
Página 10 de 10